



**НИЖНЬОТЕПЛІВСЬКА СІЛЬСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЩАСТИНСЬКОГО РАЙОНУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

18.12.2024

Нижньотепле

№ 63-од

Про створення Комісії з питань соціального захисту населення Нижньотеплівської сільської військової адміністрації Щастинського району Луганської області, затвердження її складу та Положення

Відповідно до частини сьомої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про статус та соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні» з метою фінансової, соціальної підтримки ветеранів війни, Захисників та Захисниць України, які беруть/брали безпосередню участь у бойових діях, пов'язаних з повномасштабною військовою агресією російської федерації проти України, учасників бойових дій, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції/ операції об'єднаних сил та учасників Революції Гідності, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, вшанування пам'яті загиблих Героїв, сприяння вирішенню їх соціально-побутових проблем, підтримки соціально незахищених, малозабезпечених верств населення громади, інвалідів,

зобов'язую:

1. Створити Комісію з питань соціального захисту населення Нижньотеплівської сільської військової адміністрації Щастинського району Луганської області.
2. Затвердити посадовий склад Комісії з питань соціального захисту населення Нижньотеплівської сільської військової адміністрації Щастинського району Луганської області, що додається.

3. Затвердити Положення про Комісію з питань соціального захисту населення Нижньотеплівської сільської військової адміністрації Щастинського району Луганської області, що додається.

4. Дане розпорядження підлягає оприлюдненню.

5. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника начальника із взаємодії з громадськістю та вирішення соціальних питань громадян Олександрю ВИСТОРОБСЬКУ.

Начальник



Олена КОРОБКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
Нижньотеплівської сільської
військової адміністрації
Щастинського району
Луганської області
18.12.2024 року № 63-од

Склад

**комісії з питань соціального захисту населення Нижньотеплівської
сільської військової адміністрації Щастинського району Луганської
області**

Голова комісії:

Висторобська Олександра Миколаївна – заступник начальника із взаємодії з громадськістю та вирішення соціальних питань громадян

Заступник голови комісії:

Ползлік Ірина Олексіївна - завідувач сектору соціального захисту населення

Секретар комісії:

Янчій Вікторія Степанівна – головний спеціаліст сектору соціального захисту населення

Члени комісії:

Комаришин Мирослава Дмитрівна - начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер

Галаганова Ольга Олександрівна – начальник служби у справах дітей

Заступник начальника



Олександра ВИСТОРОБСЬКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
Нижньотеплівської сільської
військової адміністрації
Щастинського району
Луганської області
18.12.2024 року № 63-од

Положення

про Комісію з питань соціального захисту населення Нижньотеплівської сільської військової адміністрації Щастинського району Луганської області

1. Комісія з питань соціального захисту населення Нижньотеплівської сільської військової адміністрації Щастинського району Луганської області (далі Комісія) є діючим органом, створеним для матеріальної підтримки громадян, які до повномасштабного вторгнення російської федерації в Україну були зареєстровані в Нижньотеплівській територіальній громаді та на момент звернення перебувають на підконтрольній території України, шляхом надання матеріальної допомоги відповідно до місцевих програм, та, за потреби, визначення сум матеріальної грошової допомоги заявникам, які звернулися із відповідною заявою.
2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, Указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерств, Національної соціальної сервісної служби, цим Положенням та іншими законодавчими актами.
3. Комісія створюється у складі посадових осіб Нижньотеплівської сільської військової адміністрації Щастинського району Луганської області. Комісія складається з голови, заступника голови, секретаря та членів Комісії. Рішення Комісії є колегіальним і може бути оскарженим.
4. Головою Комісії є заступник начальника сільської військової адміністрації. Голова Комісії безпосередньо здійснює керівництво діяльністю Комісії та забезпечує виконання покладених на неї завдань.
У разі відсутності голови Комісії його обов'язки виконує заступник голови Комісії.

Персональний склад Комісії та Положення про неї затверджуються розпорядженням начальника Нижньотеплівської сільської військової адміністрації. Зміни до складу Комісії вносяться розпорядженням начальника. Всі члени Комісії користуються рівними правами у вирішенні питань, які розглядаються на засіданнях Комісії.

5. Організаційне забезпечення діяльності Комісії здійснює її секретар. Секретар Комісії готує необхідні матеріали для роботи Комісії, забезпечує оповіщення членів Комісії про дату, час та місце проведення засідань Комісії, порядок денний, веде та оформлює протокол засідання Комісії. У разі відсутності секретаря Комісії його обов'язки тимчасово виконує за дорученням інший член Комісії.

Основною організаційною формою роботи Комісії є засідання, які проводяться у разі надходження заяв на розгляд комісії та за потребою. Засідання Комісії можуть проводитися дистанційно в режимі реального часу (онлайн) з використанням відповідних технічних засобів, електронних комунікацій, зокрема через Інтернет за умови надійної автентифікації всіх її членів.

Робота Комісії вважається правомочною, якщо присутня більш як половина її складу. Комісія приймає рішення шляхом відкритого голосування. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість присутніх на засіданні членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів, голос голови Комісії є вирішальним.

За результатом роботи по розгляду заяв Комісією складається протокол, на підставі якого готується та подається на підпис начальнику сільської військової адміністрації проект розпорядження про надання матеріальної допомоги. Протокол підписує голова Комісії, а (в разі його відсутності - заступник голови Комісії) та секретар Комісії. Розпорядження про надання матеріальної допомоги з резолюцією начальника скеровується до відділу бухгалтерського обліку та звітності сільської військової адміністрації для організації виплати згідно встановленого законодавством порядку.

6. Основним завданням Комісії є розгляд заяв щодо надання матеріальної грошової допомоги. Умови та розмір надання матеріальної допомоги, а також перелік необхідних документів, визначені у місцевих соціальних Програмах.

7. Комісія має право:

- залучати спеціалістів відділів військової адміністрації, органів виконавчої влади, організацій (за згодою) до розгляду питань, що належать до їхньої компетенції;
- перенести, у разі необхідності, розгляд заяви на наступне засідання Комісії;
- отримувати в установленому порядку від відділів військової адміністрації, установ, організацій усіх форм власності інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання завдання, покладеного на Комісію;

- запрошувати на засідання Комісії заявників;
- приймати рішення щодо відмови в наданні матеріальної допомоги.

8. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, Указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерств, Національної соціальної сервісної служби, розпорядженнями начальника Нижньотеплівської сільської військової адміністрації, цим Положенням та іншими законодавчими актами.

Заступник начальника



Олександра ВИСТОРОБСЬКА