



**НИЖНЬОТЕПЛІВСЬКА СІЛЬСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЩАСТИНСЬКОГО РАЙОНУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

11.04.2025

Нижньотепле

№ 22 -од

**Про затвердження Комплексної
програми соціального захисту
населення Нижньотеплівської сільської
територіальної громади на 2025-2027 роки
та Положення про неї**

З метою соціальної підтримки внутрішньо переміщених осіб із Нижньотеплівської сільської територіальної громади, забезпечення реалізації державної політики у сфері соціального захисту населення, керуючись пунктом 8 частини сьомої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Законами України «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні», «Про соціальні послуги», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про статус і соціальний статус громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», відповідно до Постанови Верховної Ради України від 03.11.2022 № 2705-IX «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Сватівському, Старобільському, Щастинському районах Луганської області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України "Про правовий режим воєнного стану»

зобов'язую:

1. Затвердити Комплексну програму соціального захисту населення Нижньотеплівської сільської територіальної громади на 2025-2027 роки, згідно додатку 1 .
2. Затвердити Положення про Комплексну програму соціального захисту населення Нижньотеплівської сільської територіальної громади, згідно додатку 2.
3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника начальника військової адміністрації із взаємодії з громадськістю та вирішення соціальних питань громадян Олександру ВИСТОРОБСЬКУ.

Начальник



Олена КОРОБКА

Додаток І

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
Нижньотеплівської сільської
військової адміністрації

Щастинського району

Луганської області

11 квітня 2025 року № 22 -од

КОМПЛЕКСНА ПРОГРАМА
соціального захисту населення Нижньотеплівської
сільської територіальної громади
на 2025 – 2027 роки

с. Нижнєтепле
2025 рік

Паспорт

Комплексної програми соціального захисту населення Нижньотеплівської сільської територіальної громади на 2025-2027 роки

1	Ініціатор розроблення програми	Нижньотеплівська сільська військова адміністрація Щастинського району Луганської області
2	Нормативно-правова основа Програми	Закони України «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні», «Про соціальні послуги», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про статус і соціальний статус громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», «Про забезпечення рівних прав і можливостей жінок і чоловіків», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про протидію торгівлі людьми», Бюджетний кодекс України, стаття 9 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб».
3	Розробник Програми	Сектор соціального захисту населення Нижньотеплівської сільської військової адміністрації Щастинського району Луганської області
4	Співрозробники Програми	Заступник начальника із взаємодії з громадськістю та вирішення соціальних питань громадян Нижньотеплівської сільської військової адміністрації Щастинського району Луганської області, Фінансовий відділ.
5	Відповідальний виконавець Програми	Сектор соціального захисту населення Нижньотеплівської сільської військової адміністрації Щастинського району Луганської області
6	Мета	Реалізація соціальної підтримки населення Нижньотеплівської сільської територіальної громади, забезпечення реалізації державної політики у сфері соціального захисту населення
7	Термін реалізації Програми	2025-2027 роки

8	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього:	2025	2026	2027
		340038	338228	338228
8.1	в тому числі: коштів місцевого бюджету	2025	2026	2027
		340038	338228	338228
9	Контроль за виконанням	Заступник начальника військової адміністрації із взаємодії з громадськістю та вирішення соціальних питань громадян Олександра ВИСТОРОБСЬКА		

Примітка:

- обсяги фінансових ресурсів можуть коригуватись;
-реалізація Програми у 2025,2026 та 2027 роках здійснюється після уточнення місцевого бюджету.

I. Загальні положення

Головним пріоритетом соціальної політики нашої держави є постійне підвищення життєвого рівня та добробуту громадян країни. Особливого значення питання соціального захисту населення набуває під час повномасштабного вторгнення російської федерації на територію України. Сотні громадян нашої громади вимушено залишили свої домівки та стали внутрішньо переміщеними особами. Особливої уваги потребують соціально незахищені особи. В умовах воєнного стану у державі не зростає рівень заробітної плати та пенсійного забезпечення, кількість населення з низьким рівнем доходів та пенсійного забезпечення постійно збільшується. Зростання потреб громадян країни, у тому числі і мешканців нашої громади, в отриманні матеріальної допомоги зумовлено збереженням кризових явищ в економічній галузі: зростання цін на продукти харчування та товари першої необхідності, підвищенні вартості лікування, медикаментів, оренди житла.

Вжиті державою заходи щодо підвищення соціального забезпечення окремих категорій населення не покривають додаткових витрат, необхідних для життєдіяльності громадян. Тому необхідно зберегти ті пріоритетні напрямки соціального захисту населення, які дозволяють приділити більше уваги та підтримувати життєдіяльність соціально вразливих мешканців громади.

Програма надає можливість особам, місце проживання яких зареєстроване на території Нижньотеплівської громади в тому числі внутрішньо переміщеним особам, а також особам, які були зареєстровані як внутрішньо переміщені особи у Нижньотеплівській громаді до початку повномасштабного вторгнення, отримати наступні соціальні гарантії:

- для вирішення власних соціальних потреб малозабезпеченим верствам населення громади;

- особам та дітям з інвалідністю;
- багатодітним і неповним сім'ям;
- громадянам похилого віку;
- внутрішньо переміщеним особам, які потрапили у скрутне матеріальне становище, у зв'язку зі складними життєвими обставинами, що виникли внаслідок, зокрема, але не виключно, тяжкого захворювання яке потребує оперативного втручання або довготривалого лікування;
- пільговим категоріям, що підпадають під дію Закону України «Про статус та соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» - 1, 2 категорії;
- для здійснення поховання особи, яка не досягла пенсійного віку та на момент смерті не працювала, не перебувала на службі, не зареєстрована у центрі зайнятості як безробітна;
- придбання солодких подарунків дітям сімей ВПО, які мають найвищий ризик потрапляння у складні життєві обставини, у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України до Новорічних та Різдвяних свят;
- надання матеріальної допомоги дітям-першокласникам сімей ВПО для придбання шкільного приладдя до Дня знань;
- надання матеріальної допомоги дітям сімей ВПО до 18 років (включно) до Дня захисту дітей.

Матеріальна допомога надається один раз на рік вищевказаним категоріям населення Нижньотеплівської громади, в тому числі внутрішньо переміщеним особам, а також особам, які були зареєстровані як внутрішньо переміщені особи у Нижньотеплівській громаді до початку повномасштабного вторгнення. Розмір допомоги визначається для кожного громадянина, кожної сім'ї, виходячи з ситуації, в якій перебуває громадянин, сім'я, з урахуванням матеріального стану.

Матеріальна допомога надається за рахунок коштів, передбачених у місцевому бюджеті Нижньотеплівської сільської адміністрації на поточний рік та інших джерел фінансування, які не суперечать чинному законодавству України.

У період відсутності коштів, передбачених у бюджеті громади на надання матеріальної допомоги, заяви громадян з цього питання не приймаються.

II. Визначення проблем, на розв'язання яких спрямована Програма

Соціальний захист найменш захищених верств населення - один з пріоритетних напрямів державної соціальної політики, зокрема і в Нижньотеплівській сільській військовій адміністрації. Впродовж останніх років зроблено конкретні кроки у напрямі підтримки вразливих верств населення, реалізуються системні заходи, спрямовані на стабілізацію рівня життя й усунення найбільш гострих проявів актуальних соціальних проблем. Позитивні наслідки мають і Програми, спрямовані на посилення адресної матеріальної підтримки малозабезпечених мешканців громади за рахунок можливостей місцевого бюджету. Проте, соціальні проблеми, шляхи їх подолання,

продовження системного та комплексного підходу до їх вирішення залишаються актуальними.

В основу Програми покладений системний аналіз законодавства України, а також досвід роботи закладів соціального захисту.

Програму спрямовано на збереження пріоритетних напрямків соціального захисту населення, що дозволить реально зменшити соціальну напругу у зв'язку зі складною соціально-економічною ситуацією в громаді.

Торгівля людьми - одна з актуальних проблем сучасної України й усього світу. Торгівля людьми посідає третє місце у світі за масштабами і прибутковістю після торгівлі наркотиками та зброєю. Навіть зараз, незважаючи на всебічне висвітлення цієї проблеми в засобах масової інформації, люди через матеріальну потребу їдуть у пошуках роботи за кордон.

В умовах збройної агресії російської федерації проти України постають нові проблеми у сфері торгівлі людьми - спостерігається викрадання та вивезення дітей на територію російської федерації або республіки Білорусь, актуальною залишається обізнаність кожного громадянина, як діяти в таких умовах. Фіксуються нові тенденції у сфері торгівлі людьми, серед яких випадки торгівлі людьми в межах України без перетину кордону (особливо неповнолітніми та дітьми), зростання кількості фактів торгівлі людьми з метою примусової праці, торгівлі громадянами інших країн, які ввозяться в Україну з метою подальшої експлуатації в різних сферах. Розповсюджується також сексуальний туризм, у тому числі дитячий. До групи ризику, окрім жінок та дітей, останнім часом активно потрапляють і чоловіки працездатного віку, серед яких обізнаність щодо проблеми та усвідомлення ризику є дуже обмеженою.

У суспільстві спостерігається поширення проявів жорстокості та насильства, що негативно позначається на процесі виховання підростаючого покоління. В умовах збройного конфлікту в країні, який сам по собі є насильством, гостро актуалізувалася і проблема домашнього насильства, від якого переважно страждають жінки та діти.

Домашнє насильство є однією з найбільш гострих соціальних проблем в Україні, від якої не застрахований жоден українець. Проте, як свідчить практика, переважно від домашнього насильства страждають найбільш вразливі верстви населення: жінки і діти.

Низький рівень культури суспільства спостерігається і з питань забезпечення гендерної рівності та протидії дискримінації за ознакою статі.

Діючі механізми та інструментарії забезпечення гендерної рівності в Україні залишаються недосконалими. Це не дозволяє значною мірою протидіяти гендерній нерівності, викоринити існуючі стереотипи щодо ролі жінок і чоловіків у суспільстві, а також у повному обсязі досягти цілей державної політики щодо створення умов для реалізації рівних прав та можливостей представників обох статей. Тож одним із завдань Програми є формування культури суспільства шляхом здійснення просвітницької діяльності та створення системи надання якісних соціальних послуг особам, які постраждали від торгівлі людьми та насильства в сім'ї.

III Мета та завдання програми

Мета програми - розв'язання проблем підвищення рівня та якості життя, посилення соціального захисту населення, поліпшення умов вразливих верств населення, сприяння з питань розв'язання проблем побутового характеру людей похилого віку, малозабезпечених сімей, сімей, що опинились у складних життєвих обставинах, осіб, які потрапили в тривалу екстремальну ситуацію (стихійне лихо, пожежа, катастрофа, погіршення стану здоров'я та інше), інших категорій населення, забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків та подолання гендерних розривів у всіх сферах життя громади.

Програма передбачає систему соціально-економічних заходів, спрямованих на посилення соціального захисту найбільш вразливих верств територіальної громади на 2025-2027 роки, а також поєднання взаємопов'язаних завдань та заходів, які спрямовані на розв'язання найважливіших проблем населення, а саме:

- забезпечення організаційних заходів по реалізації соціальних програм;
- реалізацію додаткових до встановлених законодавством гарантій соціальної та матеріальної підтримки малозабезпечених верств населення;
- використання можливостей місцевого бюджету для фінансування заходів, пов'язаних з соціальним захистом вразливих верств населення.

IV. Порядок надання матеріальної допомоги

Матеріальна допомога призначається розпорядженням начальника сільської військової адміністрації, на підставі заяви громадян, відповідно протоколу засідання Комісії з питань соціального захисту населення Нижньотеплівської сільської військової адміністрації Щастинського району Луганської області, яка розглядає заяви з необхідним переліком документів в термін до 10 робочих днів з дня надання заяви.

Проект розпорядження про надання матеріальної допомоги готує сектор соціального захисту населення сільської військової адміністрації в термін до 30 днів з дня надання заяви на начальника сільської військової адміністрації з повним пакетом документів .

Заява та документи подаються безпосередньо до Нижньотеплівської сільської військової адміністрації Щастинського району Луганської області або надсилаються на електронну адресу Нижньотеплівської сільської військової адміністрації nteple@loga.gov.ua.

V. Напрямки діяльності та організаційні заходи

Підтримка громадян похилого віку, внутрішньо переміщених осіб, малозабезпечених громадян, дітей - сиріт, осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю, багатодітних сімей, одиноких матерів, дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, громадян, постраждалих

внаслідок катастрофи на ЧАЕС та інших категорій громадян здійснюється в таких напрямках:

- інформаційно-аналітичне забезпечення;
- співпраця з неурядовими організаціями;
- сімейна політика;
- запобігання домашньому насильству та насильству за ознакою статі;
- гендерна політика та протидія торгівлі людьми;
- надання матеріальної допомоги для вирішення проблем малозабезпечених верств населення;
- надання матеріальної допомоги постраждалим внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС;
- надання допомоги на поховання особам, які не мають права на її отримання відповідно до чинного законодавства.

Завдання і заходи з визначенням обсягів та джерел виконання Програми, наведені в додатку 3.

VI. Фінансове забезпечення програми

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

Після уточнення бюджету, обсяг фінансування Програми планується близько 340038 тис. грн.

Конкретні обсяги фінансування заходів Програми визначаються під час здійснення уточнення місцевого бюджету громади з огляду на обсяг фінансових ресурсів, врахованих у складі видатків та фінансову спроможність відповідного бюджету.

VII. Розрахунок очікуваних результатів

Виконання заходів щодо реалізації Програми забезпечить:

- виконання повноважень, передбачених статтею 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», в тому числі спрямованих на надання, за рахунок власних коштів, додаткових до встановлених законодавством гарантій щодо соціального захисту населення;

- соціальну підтримку мешканців та мешканок громади, які опинились в тяжкому матеріальному становищі, покращення умов їх проживання;

- створення умов соціального захисту окремих категорій населення;

- підвищення рівня обізнаності населення у сфері запобігання та протидії домашньому насильству, торгівлі людьми (інформаційними заходами планується охопити 30 % населення);

- забезпечення ефективної взаємодії усіх суб'єктів, які здійснюють заходи.

У сфері запобігання та протидії домашньому насильству:

- зменшення проявів дискримінації за ознакою статі;

- проведення інформаційно-просвітницьких заходів з гендерних питань (інформаційними заходами щороку планується охопити 30 % населення);

-створення ефективної системи співпраці органів місцевого самоврядування, міжнародних і громадських організацій, діяльність яких спрямована на забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків;

- створення умов для своєчасного виявлення фактів дискримінації за ознакою статі та забезпечення надання ефективної допомоги постраждалим від дискримінації на всіх рівнях.

Заступник начальника із
взаємодії з громадськістю
та вирішення соціальних
питань громадян



Олександра ВИСТОРОБСЬКА

Додаток 2

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
Нижньотеплівської сільської
військової адміністрації
Щастинського району
Луганської області
11 квітня 2025 року № 22-од

ПОЛОЖЕННЯ

Про Комплексну програму соціального захисту населення Нижньотеплівської сільської територіальної громади

1. Загальні положення

- 1.1. Це Положення визначає умови та порядок надання одноразової грошової матеріальної допомоги (далі-матеріальна допомога) для підтримки громадян Нижньотеплівської сільської територіальної громади, які опинилися в складних життєвих обставинах.
- 1.2. Одноразова грошова матеріальна допомога надається громадянам, що фактично зареєстровані та проживали до 24.02.2022 року (ВПО) на території громади.
- 1.3. У Положенні терміни вживаються у наступному значенні:
 - Мешканці Нижньотеплівської сільської територіальної громади - громадяни України, що фактично зареєстровані та проживали до 24.02.2022 року на території Нижньотеплівської громади а також особи, які були зареєстровані як внутрішньо переміщені особи у Нижньотеплівській громаді до початку повномасштабного вторгнення;
 - Мешканці похилого віку - особи з числа ВПО старше 70 років;
 - Члени сім'ї: - відповідно до статті 1 Закону України «Про запобігання корупції», члени сім'ї - особи, які перебувають у шлюбі, а також їхні діти, у тому числі повнолітні, батьки, особи, які перебувають під опікою і піклуванням, інші особи, які спільно проживають, пов'язані спільним побутом, мають взаємні права та обов'язки (крім осіб, взаємні права та обов'язки яких не мають характеру сімейних), у тому числі особи, які спільно проживають, але не перебувають у шлюбі; - відповідно до статті 3 Сімейного кодексу України, сім'ю складають особи, які спільно проживають, пов'язані спільним побутом, мають взаємні права та обов'язки; - відповідно до статті 21 Сімейного кодексу України, шлюбом є сімейний союз жінки та чоловіка, зареєстрований у органі державної реєстрації актів цивільного стану;

- Матеріальна допомога - це форма допомоги, яка надається персонально та безпосередньо конкретній людині (мешканцю Нижньотплівської сільської територіальної громади), яка перебуває на довготривалому лікуванні, в разі проведення складної операції (онкологічним хворим, інвалідам, мешканцям похилого віку і потребують невідкладної допомоги і довела це право через надання відповідних документів;

- Складні життєві обставини - обставини, спричинені інвалідністю, віком, станом здоров'я, соціальним становищем, життєвими звичками і способом життя, внаслідок яких особа частково або повністю не має (не набула або втратила) здатності або можливості самостійно піклуватися про особисте (сімейне) життя та брати участь у суспільному житті;

- Під визначення екстремальної ситуації підпадає: - пожежа та інше стихійне лихо (надзвичайне природне явище, що діє з великою руйнівною силою, завдає значної шкоди району, в якому відбувається, порушує нормальну життєдіяльність населення, знищує матеріальні цінності), внаслідок якого заподіяно значної шкоди майну постраждалих чи їх здоров'ю;

- Тяжка або продовж тривалого періоду хвороба, оперативне лікування, онко захворювання які потребують значних фінансових витрат чи від'їзду на лікування до іншого міста.

1.4. Одноразова грошова матеріальна допомога надається за рахунок коштів, передбачених у місцевому бюджеті на поточний рік для надання такої допомоги, а також за рахунок додаткових джерел фінансування, якщо такі виникають в ході виконання сільського бюджету.

1.5. Підставою щодо надання одноразової грошової матеріальної допомоги є заява громадянина.

1.6. Одноразова грошова матеріальна допомога надається за умови настання непередбачених ситуацій, які сім'я не може подолати без сторонньої підтримки. До непередбачених ситуацій відноситься:

- тяжка хвороба, оперативне лікування, яке вимагає фінансових затрат або виїзду на лікування в інші місця, інші області, інші держави, придбання ліків;
- смерть особи не застрахованої в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування;
- ліквідаторам ЧАЕС;
- особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю;
- багатодітним родинам;
- матерям та батькам, які виховують дітей у неповній сім'ї;
- мешканцям похилого віку.

2. Порядок надання матеріальної допомоги

2. Грошова допомога на підставі ст. ст. 7, 9, 14 Закону України «Про державний бюджет України на 2025 рік» (із змінами і доповненнями), з урахуванням рівня забезпечення прожиткового мінімуму у відсотковому співвідношенні до прожиткового мінімуму для основних соціальних і демографічних груп населення становить: для працездатних осіб - 55 відсоток,

для дітей - 140 відсотків, для осіб, які втратили працездатність, та інвалідів - 100 відсотків відповідного прожиткового мінімуму, за рахунок коштів бюджету Нижньотеплівської сільської територіальної громади в межах витрат, передбачених на цілі на відповідний бюджетний період.

2.1. Одноразова грошова матеріальна допомога надається тяжко хворим громадянам, особам яким необхідне довгострокове лікування, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, багатодітним родинам, ліквідаторам аварії на Чорнобильській АЕС, людям похилого віку, дітям до дня Знань та до Дня захисту дітей, надання новорічних та різдвяних подарунків дітям сімей ВПО, іншим категоріям населення, які потребують соціального захисту додатково до соціальних гарантій, що надаються на державному рівні, на підставі їхнього письмового звернення та необхідних документів, перелік яких визначається Положенням.

2.2. На підставі отриманих повних пакетів документів поданих до Комісії, що визначає право на отримання одноразової грошової матеріальної допомоги, Комісія розглядає і визначає суму матеріальної допомоги.

2.3. Після розгляду Комісії та її погодження готуються необхідні документи для виплати матеріальної допомоги за зверненням громадян.

2.4. Допомога надається у грошовому вигляді в таких розмірах:

- громадянам, які надали документи, що підтверджують необхідність проведення довготривалого лікування надається одноразова грошова допомога у розмірі 5000 грн.;
- на лікування, внаслідок тяжкого захворювання, яке потребує оперативного втручання у розмірі 10000 грн.;
- на лікування онко захворювання в розмірі 20000 грн.;
- для здійснення поховання особи, яка не досягла пенсійного віку та на момент смерті не працювала, не перебувала на службі, не зареєстрована в центрі зайнятості як безробітна у розмірі 4100 грн.
- дітям з інвалідністю в розмірі 4722 грн.;
- особам з інвалідністю в розмірі 2361 грн.;
- матерям та батькам, які виховують дітей у неповній сім'ї та багатодітним родинам у розмірі 5840;
- ліквідаторам аварії на Чорнобильській АЕС в розмірі 2920 грн.;
- людям похилого віку в розмірі 2920 грн.;
- дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку в розмірі 1810 грн.;
- надання матеріальної допомоги дітям сімей ВПО до 18 років (включно) до Дня захисту дітей в розмірі 2000 тис. грн.;
- матеріальна допомога дітям- першокласникам сімей ВПО для придбання шкільного приладдя до Дня знань - 3196 грн.

3. Необхідні документи та розгляд заяв комісією

Для надання матеріальної допомоги в межах витрат на відповідний бюджетний період, громадяни надають наступні документи:

3.1 Для призначення грошової допомоги на операційне лікування та особам з інвалідністю, громадяни надають наступні документи:

- а) особисту заяву громадянина;
 - б) копію паспорта (перша, друга сторінки і сторінка де зазначено місце реєстрації), у випадку подання паспорта у вигляді ID-картки додається копія довідки про місце реєстрації, завірену належним чином (дата, підпис, прізвище та ініціали з відміткою «згідно з оригіналом»);
 - в) копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера заявника, завірену належним чином (дата, підпис, прізвище та ініціали з відміткою «згідно з оригіналом»);
 - г) довідку про доходи громадянина та членів його сім'ї;
 - д) копію виписки з акта огляду МСЕК (для осіб з інвалідністю);
 - є) медичний документ з лікувальних закладів (із зазначенням медичної установи, яка призначає або призначала лікування, з підписом та печаткою), у тому числі з кабінетів медико-соціальної допомоги, рахунки або чеки (із зазначенням конкретного переліку найменування медичних інструментів, ліків, медичних послуг, тощо);
 - ж) копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності), завірену належним чином (дата, підпис, прізвище та ініціали з відміткою «згідно з оригіналом»).
- з) згоду на обробку персональних даних;
витяг з реєстру територіальної громади;
- і) довідку про відкриття банківського рахунку в АТ КБ «ПриватБанк» або у АТ «Ощадбанк».

3.2 Для надання допомоги на поховання особи, яка не досягла пенсійного віку та на момент смерті не працювала, не перебувала на службі, не зареєстрована у центрі зайнятості як безробітна:

- а) копію паспорта (перша, друга сторінки і сторінка де зазначено місце реєстрації), у випадку подання паспорта у вигляді ID-картки додається копія довідки про місце реєстрації;
 - б) копію довідки про присвоєння ідентифікаційного коду;
 - в) довідка про наявність розрахункового рахунку в банківській установі - оригінал;
 - г) документ, який підтверджує, що на момент смерті особа не працювала та не перебувала у трудових відносинах;
 - д) витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть, а у разі державної реєстрації смерті виконавчим органом сільської, селищної, міської (крім міст обласного значення) ради - довідку для отримання одноразової допомоги на поховання;
 - є) довідку про те, що заявник провів поховання за свої кошти;
 - ж) копію трудової книжки померлого (за наявності);
- з) довідку з Центра зайнятості населення про те, що померла особа не перебувала на обліку, як безробітна;
- є) довідку з УСЗН про те, що померла особа не перебувала на обліку;
 - и) довідку з Пенсійного фонду про те, що померлий не отримував пенсію;

- к) довідка на поховання;
- л) згода на обробку персональних даних.

3.3 Матеріальна допомога на поховання надається за останнім місцем реєстрації померлого (у тому числі якщо на момент смерті померлий був зареєстрований в Нижньотеплівській сільській територіальній громаді, як внутрішньо переміщена особа) на підставі розпорядження начальника військової адміністрації за рахунок коштів місцевого бюджету. Матеріальна допомога на поховання надається, якщо особа, яка здійснила поховання, звернулась із заявою про її виплату не пізніше шести місяців після смерті особи.

3.4 Для учасників ліквідації аварії, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи 1, 2 категорії:

- а) копію паспорта (перша, друга сторінки і сторінка де зазначено місце реєстрації), у випадку подання паспорта у вигляді ID-картки додається копія довідки про місце реєстрації;
- б) копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;
- в) довідка про склад сім'ї заявника або акт обстеження матеріально-побутових умов;
- г) довідка про наявність розрахункового рахунку в банківській установі - оригінал;
- д) довідку про доходи заявника та членів сім'ї за останні 6 місяців;
- є) копія посвідчення (довідка про те, що громадянин дійсно являється учасником ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС 1, 2 категорії);
- ж) згода на обробку персональних даних.

При необхідності Комісія має право запросити додаткові документи для більш детального вивчення.

3.5 Для надання дітям солодких подарунків та матеріальної грошової допомоги необхідно подати до Комісії наступні документи (засобами поштового або електронного зв'язку):

- копію свідоцтва про народження дитини;
- копію довідки ВПО;
- копію паспорта одного з батьків.

3.6 Для призначення грошової допомоги людям похилого віку, громадяни надають наступні документи:

- а) особисту заяву громадянина;
- б) копію паспорта (перша, друга сторінки і сторінка де зазначено місце реєстрації), у випадку подання паспорта у вигляді ID-картки додається копія довідки про місце реєстрації, завірену належним чином (дата, підпис, прізвище та ініціали з відміткою «згідно з оригіналом»);
- в) копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера заявника, завірену належним чином (дата, підпис, прізвище та ініціали з відміткою «згідно з оригіналом»);
- г) довідку про доходи громадянина та членів його сім'ї;
- д) копію пенсійного посвідчення (дата, підпис, прізвище та ініціали з відміткою «згідно з оригіналом»);

є)копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявністю), завірену належним чином (дата, підпис, прізвище та ініціали з відміткою «згідно з оригіналом»).

ж) згоду на обробку персональних даних;

з)витяг з реєстру територіальної громади;

і)довідку про відкриття банківського рахунку в АТ КБ «ПриватБанк» або у АТ «Ощадбанк».

3.7. Матеріальна допомога надається сім'ї не більше ніж один раз на рік.

3.8. Після розгляду заяви Комісією приймається відповідне рішення, яке оформляється протоколом, на підставі якого виплачується допомога.

3.9. Комісія надає письмову відповідь про дане рішення заявнику.

4. Підготовка документів щодо надання матеріальної допомоги

4.1. Робота, пов'язана з підготовкою документів на розгляд про виділення коштів, покладається на сектор соціального захисту населення.

4.2. Повідомлення заявнику про відмову чи надання матеріальної допомоги покладається на головного спеціаліста з питань діловодства, контролю та звернень громадян.

4.3. Облік коштів, що витрачаються на надання матеріальної допомоги з бюджету сільської територіальної громади, покладається на головного бухгалтера .

5. Заключні положення

5.1. Контроль за повнотою наданих документів покладається на сектор соціального захисту населення.

5.2. Контроль за виплатою матеріальної допомоги покладається на головного бухгалтера .

5.3. Контроль за цільовим використанням коштів , передбачених для надання матеріальної допомоги соціально незахищеним категоріям громадян, покладається на начальника сільської військової адміністрації – Олену КОРОБКУ.

5.4. Надана матеріальна допомога не оподатковується відповідно до пп.165.1.1 Податкового Кодексу України.

5.5 Витрати на закупівлю новорічних подарунків не оподатковується згідно ст.165 п1.39 Податкового Кодексу України.

Заступник начальника із
взаємодії з громадськістю
та вирішення соціальних
питань громадян



Олександра ВИСТОРОБСЬКА

Додаток 3
До Комплексної програми
соціального захисту населення
Нижньотеплівської сільської
територіальної громади на
2025-2027 роки

Завдання та заходи
Комплексної програми соціального захисту населення Нижньотеплівської сільської територіальної громади
на 2025-2027 роки

№ з/п	Перелік заходів Програми	Термін виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (тис. грн.)			Очікуваний результат
					2025	2026	2027	
1. Правовий захист								
1.1	Своєчасне висвітлення на офіційному веб-сайті Нижньотеплівської СВА змін у чинному законодавстві щодо соціального захисту, порядку надання пільг, компенсацій, соціальних послуг	Постійно	Сектор соціального захисту населення, відповідальна особа за оприлюднення публічної інформації	Не потребує фінансування	-			Підвищення рівня правової грамотності населення громади, своєчасне інформування ВПО про зміни у чинному законодавстві, місцеві програми та заходи
1.2	Надання безкоштовних консультацій з питань соціального захисту	Згідно звернень	Сектор соціального захисту населення	Не потребує фінансування	-			Вирішення проблемних питань шляхом консультацій
2. Соціальний захист								
2.1	Надання матеріальної допомоги для здійснення поховання особи, яка не досягла пенсійного віку та	Згідно звернень	Сектор соціального захисту населення;	Місцевий бюджет	20500	20500	20500	Соціальна підтримка населення

	на момент смерті не працювала, не перебувала на службі, не зареєстрована в центрі зайнятості як безробітна		відділ бухгалтерського обліку та звітності					
2.2	Надання матеріальної допомоги для вирішення власних соціальних потреб : - особам з інвалідністю; - дітям з інвалідністю; - багатодітним і неповним сім'ям; - мешканцям громади похилого віку.	Згідно звернень	Сектор соціального захисту населення; відділ бухгалтерського обліку та звітності	Місцевий бюджет	23610 18888 11680 26280	23610 18888 11680 26280	23610 18888 11680 26280	Поліпшення матеріального стану малозабезпечених мешканців громади; створення сприятливих умов для життєдіяльності
2.3	Здійснення заходів щодо проведення та відзначення пам'ятних дат, загальнодержавних свят: до Дня Соборності України, до дня народження Т.Г.Шевченка, Дня вшанування пам'яті дітей, які загинули внаслідок збройної агресії російської федерації проти України, до Дня Конституції, Дня Прапора та Дня незалежності України, Дня Гідності та Свободи - шляхом придбання квіткової продукції, вінків, гірлянд, свічок, лампадок, листівок, поліграфічної продукції, бланків грамот,		Сектор соціального захисту населення; відділ	Місцевий бюджет	-	-	-	Забезпечення схоронності матеріальних цінностей; задоволення культурних, інтелектуальних потреб людини, забезпечення творчого, духовного розвитку особистості

	подяк, конвертів, рамок під час відзначення вище перелічених заходів							
2.4	Надання матеріальної допомоги дітям-першокласникам сімей ВПО для придбання шкільного приладдя до Дня знань;	Постійно	Сектор соціального захисту населення; Служба у справах дітей	Місцевий бюджет	9588	9588	9588	Задоволення нагальних потреб ВПО
2.5	Надання одноразової матеріальної допомоги внутрішньо переміщеним особам на лікування: - внаслідок тяжкого захворювання, яке потребує оперативного втручання, -довготривалого лікування, - онко захворюваннях	Згідно звернень	ССЗН	Місцевий бюджет	40000 25000 60000	40000 25000 60000	40000 25000 60000	Реалізація права ВПО на охорону здоров'я
2.6	Надання одноразової допомоги дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку		Служба у справах дітей	Місцевий бюджет	1810	-	-	Задоволення нагальних потреб ВПО
2.7	Надання матеріальної допомоги дітям сімей ВПО до 18 років (включно) до Дня захисту дітей	1 червня	Сектор СЗН Служба у справах дітей	Місцевий бюджет	82000	82000	82000	Задоволення нагальних потреб ВПО Соціальна підтримка дітей терит. громади
2.8	Створення та оновлення бази даних дітей, які потребують особливої	Постійно	Сектор соціального захисту населення;	Не потребує фінансування				Рівний доступ дівчат і хлопців до відпочинку та оздоровлення

	соціальної уваги та підтримки		Служба у справах дітей					
2.9	Придбання солодких подарунків дітям сімей ВПО, які мають найвищий ризик потрапляння у складні життєві обставини, у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України до Дня Святого Миколая.	Грудень 2025	Сектор соціального захисту населення	Місцевий бюджет	9922	9922	9922	Соціальна підтримка дітей територіальної громади
2.10	Доставка солодких подарунків засобами поштового зв'язку	Грудень 2025	Сектор соціального захисту населення	Місцевий бюджет	4920	4920	4920	
2.11	Надання одноразової матеріальної допомоги ліквідаторам ЧАЕС на лікування та реабілітацію в закладах охорони здоров'я	Згідно звернень	Сектор соціального захисту населення; відділ бухгалтерського обліку та звітності	Місцевий бюджет	5840	5840	5840	Соціальна підтримка учасників ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС
3. Попередження домашнього та гендерно зумовленого насильства, протидія торгівлі людьми								
3.1	Проведення роз'яснювальної роботи щодо попередження насильства в сім'ї та протидії торгівлі людьми, в тому числі в місцевих ЗМІ, інтернет-ресурсах, навчальних закладах	Протягом року	Сектор соціального захисту населення; Служба у справах дітей	Не потребує фінансування				Посилення обізнаності широких верст населення громади з проблематики домашнього і гендерно зумовленого насильства та торгівлі людьми
3.2	Забезпечення розгляду звернень громадян, постраждалих від насильства в сім'ї, торгівлі	Постійно, згідно звернень	Сектор соціального захисту населення; Служба у справах дітей	Не потребує фінансування				Розгляд питань за фактами насильства в сім'ї та торгівлі людьми

	людьми та надання допомоги							
4. Забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків								
4.1	Проведення роз'яснювальної роботи щодо попередження дискримінації за ознакою статі, в тому числі в місцевих ЗМІ, інтернет-ресурсах, навчальних закладах	Протягом року	Сектор соціального захисту населення; Служба у справах дітей	Не потребує фінансування				Посилення обізнаності широких верст населення громади з проблематики забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків
4.2	Забезпечення розгляду звернень громадян за фактами дискримінації за ознакою статі та надання допомоги	Постійно, згідно звернень	Сектор соціального захисту населення; Служба у справах дітей	Не потребує фінансування				Розгляд питань за фактами дискримінації за ознакою статі
4.3	Забезпечення пропорційності участі жінок із сільської місцевості в розробленні стратегій розвитку громади, політичному і громадському житті	Постійно	Структурні підрозділи Нижньотеплівської сільської військової адміністрації, громадські організації, групи самопомоги	Не потребує фінансування				Залучення жінок до розроблення стратегії розвитку громади
5. Забезпечення надання адміністративних, соціальних та освітніх послуг внутрішньо переміщеним особам (далі–ВПО)								
5.1	Сприяти реєстрації внутрішньо переміщених осіб та подання документів на отримання державних соціальних гарантій	Постійно	Сектор соціального захисту населення сільської військової адміністрації	Не потребує фінансування				Своєчасне вирішення проблемних питань соціального захисту населення
5.2	Сприяти отриманню освітніх послуг дітьми громади дошкільного та	Постійно	ССД, Відділ освіти культури, молоді	Не потребує фінансування				Реалізація права ВПО на освіту

	шкільного віку у закладах освіти		та спорту сільської військової адміністрації (в разі відновлення роботи установи)					
5.3	Сприяти (за потреби) отриманню психологічної підтримки ВПО	Постійно	ССЗН, Координаційні центри підтримки цивільного населення (за згодою)	Не потребує фінансування				Отримання необхідної психологічної допомоги ВПО
6. Реалізація житлових прав ВПО, створення належних умов проживання ВПО в місцях тимчасового перебування								
6.1	Моніторинг кількості ВПО, переміщених з сільської територіальної громади	Постійно	ССЗН	Не потребує фінансування				Проведено моніторинг ВПО, які з 24.02.2022 перемістились з території громади у більш небезпечні регіони України
6.2	Сприяння поселенню в МКП (гуртожитках, шелтерах тощо)	Постійно	ССЗН	Не потребує фінансування				Реалізація житлових прав ВПО
6.3	Укладення Меморандумів про співробітництво з приймаючими територіальними громадами щодо забезпеченості тимчасовим житлом ВПО громади, в т.ч. в місцях компактного проживання	Постійно	керівництво сільської військової адміністрації	Не потребує фінансування				Реалізація житлових прав ВПО
6.4	Інформування ВПО стосовно державної підтримки ВПО щодо реалізації їх житлових прав	Постійно	ССЗН, Відділ земельних відносин, архітектури та житлово-	Не потребує фінансування				Розміщено публікації на офіційному вебсайті сільської військової адміністрації, її

			комунального господарства сільської військової адміністрації					сторінках у соціальних мережах
7.Забезпечення соціальної адаптації внутрішньо переміщених осіб в приймаючих громадах								
7.1	Впровадження системи періодичної оцінки потреб внутрішньо переміщених осіб на рівні громад на всіх етапах внутрішнього переміщення	2025 рік	ССЗН	Не потребує фінансування				Періодична оцінка потреб ВПО на рівні громади
7.2	Залучення внутрішньо переміщених осіб до фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів	Протягом року	ССД, Відділ освіти, культури, молоді та спорту (після відновлення роботи установи)	не потребує фінансування				Сприяння здоровому способу життя ВПО
Загальний обсяг фінансування:					340038	338228	338228	

Заступник начальника із взаємодії з громадськістю
та вирішення соціальних питань громадян



Олександра ВИСТОРОБСЬКА