



**НИЖНЬОТЕПЛІВСЬКА СІЛЬСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЩАСТИНСЬКОГО РАЙОНУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

17.12.2025

Нижньотепле

№ 70-од

Про затвердження Програми працевлаштування внутрішньо переміщених осіб Нижньотеплівської сільської територіальної громади на 2026 рік та Порядку надання внутрішньо переміщеним особам грошової допомоги з метою працевлаштування

Керуючись пунктом 8 частини сьомої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», відповідно до п.22 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою створення умов для адаптації та інтеграції внутрішньо переміщених осіб Нижньотеплівської сільської територіальної громади на новому місці проживання, сприяння їх працевлаштуванню,

зобов'язую:

1. Затвердити Програму працевлаштування внутрішньо переміщених осіб Нижньотеплівської сільської територіальної громади на 2026 рік (згідно додатку 1) та Порядок надання внутрішньо переміщеним особам грошової допомоги з метою працевлаштування (згідно додатку 2).

2. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника начальника військової адміністрації із взаємодії з громадськістю та вирішення соціальних питань громадян Олександру ВИСТОРОБСЬКУ.

Начальник



Олена КОРОБКА

Додаток 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
Нижньотеплівської сільської
військової адміністрації
Щастинського району Луганської
області

17.12.2025 року № 70-од

ПРОГРАМА

**працевлаштування внутрішньо переміщених осіб Нижньотеплівської
сільської територіальної громади на 2026 рік та Порядку надання
внутрішньо переміщеним особам грошової допомоги з метою
працевлаштування**

1. Паспорт Програми

1.	Дата, номер та назва розпорядчого документа про розроблення Програми	Розпорядження начальника Нижньотеплівської сільської військової адміністрації Щастинського району Луганської області від 17 грудня 2025 року № 70-од
2.	Ініціатор розроблення і розробник Програми	Нижньотеплівська сільська військова адміністрація
3.	Розробник Програми	Заступник начальника із взаємодії з громадськістю та вирішення соціальних питань громадян Нижньотеплівської сільської військової адміністрації Щастинського району Луганської області, Головний спеціаліст з архітектури та житлово-комунального господарства відділу земельних відносин, архітектури та житлово- комунального господарства
4.	Виконавці Програми	Нижньотеплівська військова адміністрація.
5.	Термін реалізації Програми	2026 рік
6.	Джерела фінансування Програми	Бюджет Нижньотеплівської сільської територіальної громади та інші джерела не заборонені чинним законодавством

7.	Орієнтовані обсяги фінансування Програми	Всього: 2026 рік – 20000 грн
8.	Контроль за станом виконання Програми	Заступник начальника із взаємодії з громадськістю та вирішення соціальних питань громадян Нижньотеплівської сільської військової адміністрації

2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Повномасштабне вторгнення російської федерації на територію України та повна окупація Нижньотеплівської сільської територіальної громади призвели до того, що мешканці Нижньотеплівської громади перемістилися до більш безпечних регіонів України, тобто стали внутрішньо переміщеними особами (далі – ВПО) інших громад нашої країни.

Для значної кількості ВПО актуальними залишаються питання розміщення та забезпечення житлом, пошук постійного джерела доходів, відновлення порушених унаслідок внутрішнього переміщення прав та захист законних інтересів. Водночас пріоритетним напрямом захисту прав внутрішньо переміщених осіб на найближчий період має стати прийняття рішень, спрямованих на впровадження ефективних механізмів задоволення базових потреб ВПО та забезпечення доступу до послуг, посилення здатності громад сприяти адаптації ВПО.

Важливим чинником інтеграції внутрішньо переміщених осіб на новому місці проживання є можливість працевлаштування або відкриття/відновлення власної справи. Частина ВПО Нижньотеплівської сільської територіальної громади мають потребу у працевлаштуванні або шукають роботу з кращими умовами. Основними причинами відмови від працевлаштування ВПО є: розмір заробітної плати на заявлених вакансіях не відповідає потребам внутрішньо переміщених осіб; наявність у внутрішньо переміщених осіб побутових проблем, які перешкоджають працевлаштуванню тут і зараз; віддаленість місця роботи від місця проживання/перебування внутрішньо переміщених осіб. Більшість ВПО мають обмежений доступ до інформації про послуги та програми, які пропонуються державними органами, особливо центром зайнятості. Перелічені вище чинники призводять до збільшення рівня безробіття, зниження рівня життя та соціальної нестабільності серед ВПО. При цьому, в разі появи актуальних для ВПО вакансій в іншому населеному пункті, перешкодою для працевлаштування є значні витрати на переїзд та оренду житла, оскільки більшість ВПО не мала фінансових заощаджень на момент повномасштабного вторгнення, або вичерпала їх за роки війни. Водночас, в Україні спостерігається структурне безробіття, коли роботодавці не можуть знайти працівників, а працівники роботу. У зв'язку з вищенаведеним, постає потреба у створенні додаткових умов для працевлаштування та зайнятості ВПО з Нижньотеплівської сільської територіальної громади, що є важливим фактором для їх успішної соціальної адаптації та інтеграції.

Реалізація цієї Програми дозволить створити умови для злагодженого та системного вирішення проблеми працевлаштування ВПО з Нижньотеплівської сільської територіальної громади, мінімізувати негативні наслідки з переміщенням, а також сприяти працевлаштуванню, яке потребує переїзду до іншого населеного пункту України.

3. Мета Програми

Метою програми є створення умов для адаптації та інтеграції ВПО на новому місці проживання шляхом сприяння їх працевлаштуванню, професійному навчанню та надання фінансової підтримки для переїзду з метою працевлаштування до іншого населеного пункту України.

4. Завдання та заходи Програми

Для досягнення мети Програми передбачається виконати такі основні завдання:

- сприяння у працевлаштуванні та/або перекваліфікації ВПО, відкриттю приватного бізнесу за рахунок урядового проєкту «єРобота», міжнародних грантових програм;
- сприяння участі ВПО у програмах, грантах, ініціативах підтримки бізнесу;
- сприяння підвищенню соціально-економічного становища та інтеграції в нові громади ВПО з Нижньотеплівської сільської територіальної громади шляхом надання їм фінансової підтримки для переїзду, з метою працевлаштування до іншого населеного пункту України.

Фінансова підтримка при працевлаштуванні ВПО надається відповідно до Порядку надання внутрішньо переміщеним особам грошової допомоги, для переїзду з метою працевлаштування.

5. Очікувані результати виконання Програми

Результатом реалізації Програми стане підвищення якості життя внутрішньо переміщених осіб шляхом посилення їхніх спроможностей та соціальної стійкості, стимулювання економічної активності, забезпечення реалізації їхніх прав та основоположних свобод, а також забезпечення добровільного, гідного та безпечного повернення на покинуте місце проживання, зокрема:

- сприяння адаптації внутрішньо переміщених осіб на новому місці проживання;
- інтеграція внутрішньо переміщених осіб через усунення перешкод та створення умов для розвитку їхнього потенціалу, посилення спроможності внутрішньо переміщених осіб у приймаючих територіальних громадах;
- систематичне професійне інформування та консультування щодо професійної орієнтації, індивідуальні професійні консультації для осіб, які не мають професії, або бажають її змінити.

6. Джерела фінансування Програми

Видатки на виконання Програми здійснюватимуться за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством України.

7. Організація та контроль за виконанням Програми

Організацію та координацію виконання Програми здійснює заступник начальника військової адміністрації із взаємодії з громадськістю та вирішення соціальних питань громадян, який звітує начальнику сільської військової адміністрації про хід виконання Програми.

Заступник начальника
військової адміністрації із
взаємодії з громадськістю
та вирішення соціальних
питань громадян



Олександра
ВИСТОРОБСЬКА

План завдань та заходів
Програми працевлаштування внутрішньо переміщених осіб Нижньотеплівської сільської територіальної громади на 2026 рік

№ з/п	Найменування завдання	Найменування заходу	Термін виконання заходу	Орієнтовний обсяг фінансового забезпечення виконання заходу, тис. грн	Відповідальні за виконання	Показники виконання завдання
				2026		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сприяння працевлаштуванню та професійному навчанню ВПО	1. Моніторинг кількості ВПО з Нижньотеплівської громади, які перемістилися в інші регіони країни та періодична оцінка визначення їх потреб	2026	Не потребує фінансування	Відділ «ЦНАП»; Сектор соціального захисту населення	Проведено моніторинг кількості ВПО з Нижньотеплівської громади, які перемістилися в інші регіони країни та періодична оцінка визначення їх потреб
		2. Працевлаштування ВПО до військової адміністрації	2026	Не потребує фінансування	Відділ «ЦНАП»; Сектор соціального захисту населення	Збільшення кількості працевлаштованих осіб з числа ВПО
		3. Працевлаштування ВПО до підприємств, установ на підконтрольній українській владі території.	2026	Не потребує фінансування		Збільшення кількості працевлаштованих осіб з числа ВПО
2.	Інформаційна підтримка ВПО	1. Проведення серед ВПО онлайн-консультацій, інформаційних кампаній щодо професійного навчання/перенавчання,	2026	Не потребує фінансування	ССЗН, Луганський обласний центр зайнятості (за згодою)	Проведені інформаційні заходи: розміщені публікації на офіційному сайті сільської військової адміністрації, її сторінках у соціальних мережах

		підтримки їх зайнятості і самозайнятості				
3.	Підтримка та стимулювання у відкритті власного бізнесу ВПО	1. Сприяння у відкритті приватного бізнесу відповідно урядового проєкту «Є робота» та міжнародних грантових програм	2026	Не потребує фінансування	ССЗН, Луганський обласний центр зайнятості (за згодою	Реалізовано право ВПО на працю
4.	Сприяння підвищенню соціально- економічного становища та інтеграції ВПО	1. Надання фінансової підтримки ВПО для переїзду з метою працевлаштування до іншого населеного пункту України	2026	20000	Відділ «ЦНАП»; Сектор соціального захисту населення	Підвищення соціально-економічного становища та інтеграція ВПО в нові громади, збільшення кількості працевлаштованих осіб з числа ВПО

Додаток 2

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
Нижньотеплівської сільської
військової адміністрації

Щастинського району

Луганської області

17.12.2025 року № 70-од

ПОРЯДОК

надання одноразової соціальної матеріальної допомоги на компенсацію транспортних витрат на переїзд та перевезення майна до місця працевлаштування окремим категоріям ВПО – громадян Нижньотеплівської сільської територіальної громади

1. Цей Порядок визначає умови надання одноразової соціальної матеріальної допомоги на компенсацію транспортних витрат на переїзд та перевезення майна до місця працевлаштування (далі – матеріальна допомога) окремим категоріям ВПО – громадянам Нижньотеплівської сільської територіальної громади та її розмір.

2. Цільовою аудиторією є окремі категорії ВПО – громадян Нижньотеплівської сільської територіальної громади, місце проживання яких зареєстровано у Нижньотеплівській сільській територіальній громаді:

- ветерани/ ветеранки війни;
- члени сімей загиблих/померлих ветеранів війни;
- особи з інвалідністю, отриманою внаслідок війни, (далі – заявник).

3. Матеріальна допомога надається одноразово у розмірі 3000 грн. на одну особу – заявника, зазначеної категорії, та додатково по 1000 грн на кожного члена сім'ї на компенсацію транспортних витрат на переїзд та перевезення майна до місця працевлаштування.

4. Для отримання матеріальної допомоги заявник подає наступні документи:

- 4.1) заява в довільній формі;
- 4.2) згода на обробку персональних даних;
- 4.3) копії всіх сторінок паспорту, якщо ID картка-то копія картки з двох сторін та витягу до неї заявника та членів його сім'ї;
- 4.4) копія свідоцтва про народження для неповнолітніх членів сім'ї;
- 4.5) копія довідки про присвоєння реєстраційного номера платника податків заявника та членів його сім'ї;
- 4.6) копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи за адресою працевлаштування заявника та членів його родини;
- 4.7) копії документів, що підтверджують родинні стосунки із заявником;
- 4.8) копію договору та платіжного документу (чек, квитанція, квиток тощо) про надання послуг з транспортних перевезень;
- 4.9) наказ про прийняття на роботу або інший документ, який підтверджує працевлаштування за новою адресою;
- 4.10) довідка про переміщення заявника з місця проживання до місця працевлаштування;
- 4.11) витяг з реєстру територіальної громади;
- 4.12) документ, який підтверджує пільгову категорію заявника (витяг з Єдиного

Державного реєстру ветеранів війни (ЄДРВВ) або копія довідки про безпосередню участь особи у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією РФ проти України (додаток 6) або рішення комісії про надання статусу учасника бойових дій, посвідчення особи з інвалідністю в наслідок війни, медичне заключення що стало підставою отримання статусу особи з інвалідністю або інший документ який підтверджує пільгу);

4.13) виписка з банку про відкриття рахунку.

5. Заява на отримання матеріальної допомоги подається заявником на ім'я начальника Нижньотеплівської сільської військової адміністрації, до якої додаються належним чином завірені документи. Відповідальність за достовірність надання інформації несе безпосередньо заявник, який звернувся за отриманням матеріальної допомоги.

6. Заява разом з наданим пакетом документів розглядається протягом 30 календарних днів з моменту надходження заяви на засіданні Комісії з питань соціального захисту населення Нижньотеплівської сільської військової адміністрації Щастинського району Луганської області. Рішення комісії носить рекомендаційний характер.

7. Заява про надання матеріальної допомоги та додані до неї документи надається особисто заявником або надсилається засобами поштового зв'язку. Оплата за пересилання заяви та доданих до неї документів здійснюється за рахунок відправника.

8. Грошова допомога з метою працевлаштування не надається у разі, коли одержувач або інший член його сім'ї вже отримував цей вид допомоги.

9. Виплата матеріальної допомоги проводиться на підставі розпорядження начальника сільської військової адміністрації.

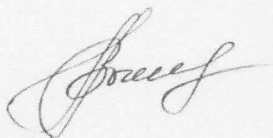
10. У період відсутності коштів, передбачених у сільському бюджеті на надання грошової допомоги з метою працевлаштування, заяви з цього питання не приймаються.

11. Збір та обробку документів, поданих на виплату матеріальної допомоги всіх категорій заявників, їх зберігання, здійснює Сектор соціального захисту населення Нижньотеплівської сільської військової адміністрації.

12. Відповідальність за проведення розрахунків, нарахування податків, перерахування коштів на банківські установи та поштові відділення, зберігання фінансових документів покладається на відділ бухгалтерського обліку та звітності Нижньотеплівської сільської військової адміністрації.

13. Контроль за цільовим використанням бюджетних коштів на виплату грошової допомоги здійснюється згідно з чинним законодавством.

Заступник начальника
військової адміністрації із
взаємодії з громадськістю
та вирішення соціальних
питань громадян



Олександра
ВИСТОРОБСЬКА